

Unsere Gemeinde Hedingen, mit rund 4'000 Einwohnern, liegt westlich des Uetlibergs – eingebettet zwischen Zürich und Zug. Dank der hohen Lebensqualität, der Nähe zur Natur und der ausgezeichneten Verkehrsanbindung ist Hedingen ein attraktiver Ort zum Leben und Arbeiten.

Zur Verstärkung unseres Teams im Bereich Hochbau suchen wir eine engagierte Persönlichkeit. Möchten Sie unsere Gemeinde tatkräftig unterstützen? Dann bewerben Sie sich per sofort oder nach Vereinbarung als

Sachbearbeiter/in Hochbau (80–100 %)

Ihre Aufgaben

- Vorprüfung und Administration von Baugesuchen sowie Koordination mit Fachstellen, Projekt- und Gebührenkontrolle
- Allgemeine Sekretariatsarbeiten im Hochbau
- Entgegennahme und Beantwortung baubewilligungsspezifischer Anfragen am Telefon und am Schalter
- Bewilligungs- und Nachführungsstelle für private Beförderungsanlagen
- Bearbeitung von Meldeverfahren für wärmetechnische Anlagen und Photovoltaikanlagen
- Verwaltung und Systemadministration der **CM Informatik-Bau, Gebäude- und Wohnregister**, inkl. Datenpflege und Quartalsabschlüssen
- Administrative Unterstützung bei raumplanerischen Aufgaben (z. B. kommunale Nutzungsplanung, Baulinien)
- Bei Eignung Mitarbeit an projektbezogenen Aufgaben der Abteilung Bau & Immobilien (z. B. Infrastrukturprojekte)

Was Sie mitbringen

- Kaufmännische Grundausbildung, vorzugsweise bei einer Gemeindeverwaltung in der Bauabteilung, oder bautechnische Grundausbildung bzw. Weiterbildung im Hochbau
- Gute IT-Anwender-Kenntnisse (Office, NEST, CMI, Abacus)
- Interesse an bautechnischen und raumplanerischen Themen
- Stilsicher im mündlichen und schriftlichen Ausdruck
- Selbstständige, zuverlässige und exakte Arbeitsweise
- Belastbare, dienstleistungsorientierte Persönlichkeit mit Teamgeist und Organisationstalent

Was wir Ihnen bieten

- Eine abwechslungsreiche, verantwortungsvolle und selbstständige Tätigkeit
- Die Möglichkeit, in einem engagierten Team aktiv mitzuwirken
- Fortschrittliche Arbeitsbedingungen und attraktive Weiterbildungsmöglichkeiten
- Sehr gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln

Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Senden Sie Ihre vollständigen Unterlagen an bewerbung@hedingen.ch.

Für Fragen steht Ihnen unser Abteilungsleiter Bau und Immobilien, Ralf Reinhardt, Tel. 044 762 25 61 gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Sie und Ihr Engagement für die Zukunft von Hedingen!